

Zarządzenie Nr 35/2022
Burmistrza Miasta Lubawka
z dnia 28 lutego 2022 roku.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 12/2022 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 7 lutego 2022 roku w sprawie ustalenia terminów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do przedszkoli, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Lubawka.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

z a r z ą d z a m co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 12/2022 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 7 lutego 2022 roku w sprawie ustalenia terminów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do przedszkoli, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Lubawka wprowadza się następujące zmiany: zmienia się treść załącznika nr 1.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lubawce, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Lubawka.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
MIASTA LUBAWKA

Sławomir Antoniewski

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023 do przedszkoli i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Lubawka.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 04.04.2022 r. do 15.05.2022 r.	od 06.06.2022 r. do 13.06.2022 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe ¹	od 18.05.2022 r. do 22.05.2022 r.	od 14.06.2022 r. do 20.06.2022 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25.05.2021 r.	24.06.2022 r.
4.	Złożenie pisemnego potwierdzenia rodziców/opiekunów kandydata w kwestii przyjęcia do danej placówki	od 25.05.2022 r. do 29.05.2022 r.	od 01.07.2022 r. do 29.07.2022 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	03.06.2022 r.	26.08.2022 r.
6.	Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzający rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne		
7.	O przyjęciu dziecka do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w trakcie roku szkolnego decyduje właściwy Dyrektor przedszkola lub szkoły		

¹ art. 150 ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 (ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe Dz. U. z 2021 roku poz. 1082), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.